

Huishoudelijk reglement

website www.voorschoten97.nl



Voetbal- en Atletiekvereniging Voorschoten '97

Nieuws
Atletiek
Voetbal
jeugdnieuws
jeugd
senioren
programma
toernooien
afgebastingen

Algemeen
sponsoring
clubinfo
organisatie
sportshop
contact
links

Nieuws | archief

09-11-2008 **Zondag 1 speelt 0-0 tegen Kickers**
[lees meer](#) zevensklapper voor het tweede

08-11-2008 **Alle voetbaluitslagen op de site**
[lees meer](#) Alle voetbaluitslagen van de jeugd en zaterdag/zondag senioren nu ook op de site.

08-11-2008 **Voorschoten '97 Zaterdag 1 zet herstel door**
[lees meer](#) 2-3 zege op 's-Gravendeel brengt Voorschoten '97 dicht bij RVVH en TOGR

07-11-2008 **Pupil van de week**
[lees meer](#) Dani Wissink pupil van de week

06-11-2008 **VOORBESCHOUWING: Zet herstel Voorschoten '97 zich door tegen 's-Gravendeel ?**
[lees meer](#) Zondag 1 kan koppositie verstevigen in thuiswedstrijd tegen Kickers '69.

04-11-2008 **Zondag 2 wint 1e periode**
[lees meer](#) 0-1 winst op GONA volstaat voor periodelijst

Klik hier voor alle uitslagen

Stand Eerste Klasse B seizoen 2008-2009		
1	RVVH	09-17x
2	TOGR	09-17
3	Voorschoten '97	09-15
4	Vitesse Delft	09-15
5	SHO	09-14
6	Spijkenisse	09-13
7	Schelluinen	08-12
8	XerxesDZB	08-10
9	's-Gravenzandse SV	09-10*
10	's-Gravendeel	09-10*
11	Spirit	09-05
12	Strijen	09-03

x = winnaar 1e periode
* = 1 punt in mindering

Stand Derde Klasse A seizoen 2008-2009		
1	TOGR	10-40

Zoek

Huishoudelijk Reglement Website Voorschoten'97

Artikel 1, algemene bepalingen

- 1 De vereniging genaamd Voorschoten '97, hierna te noemen "de vereniging" is ontstaan uit een juridische fusie tussen de "sportvereniging Laurentius Voorschoten (S.V.L.V.)", "Sportvereniging Randstad Sport" en "Sportvereniging Voorschoten", bij notariële akte op 30 juni 1997.
- 2 De stichting genaamd Stichting Sportbelangen Voorschoten, is bij notariële akte opgericht op 21 december 2004 en is gevestigd te Voorschoten.
- 3 De stichting genaamd Stichting Sponsoring Topsport, hierna te noemen "de stichting" is bij notariële akte opgericht op 1 december 2004 en is gevestigd te Voorschoten.
- 4 Het Huishoudelijk Reglement Website Voorschoten '97 is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten van de stichting, zoals deze laatstelijk zijn vastgesteld bij notariële akte op 1 december 2004 en het Huishoudelijk Reglement Voorschoten'97 en de statuten van de vereniging zoals deze laatstelijk zijn gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld bij notariële akte op 18 januari 2005.
- 5 Ter uitvoering van de wens te komen tot gedragsregels voor leden van de vereniging is een Statuut Normen & Waarden Voorschoten '97 vastgesteld bij de Algemene Ledenvergadering van 27 maart 2007, verder te noemen "het statuut".
- 6 De taken genoemd in het "statuut" worden bewaakt en uitgevoerd door de Commissie Normen & Waarden.
- 7 De vereniging heeft een website www.voorschoten97.nl, verder te noemen de "website".

Artikel 2, Doel website www.voorschoten97.nl

- 1 Het verschaffen van een platform waarmee de leden van de vereniging via internet voorzien worden van nieuws en algemene informatie ter bevordering van de communicatie binnen de vereniging (atletiek en voetbal).
- 2 Het via internet verschaffen van algemene informatie aan bezoekers van de Vereniging.
- 3 Het zijn van het visitekaartje op het internet ter ondersteuning en verbetering van de uitstraling van de vereniging.
- 4 Het verschaffen van een platform waarop groepen, waaronder alle voetbalteams, binnen de vereniging via internet, zelf hun eigen nieuws, foto's en informatie kunnen plaatsen en verspreiden.
- 5 Het plaatsen van sponsorinformatie met als doel het verhogen van de sponsor inkomsten.

Artikel 3, Organisatie

- 1 Binnen het bestuur van de vereniging valt de website onder verantwoordelijkheid van het bestuurslid met de portefeuille Public Relations.
- 2 Deze stelt voor het beheer één of twee webmasters aan, die bevoegd zijn namens de vereniging de website te beheren.
- 3 De webmaster kan zich voor een deel van zijn taken door een of meer personen laten ondersteunen.

Artikel 4, Taken en bevoegdheden webmaster

- 1 De webmaster stelt de algemene structuur van de website vast en bepaalt welke soort informatie waar geplaatst mag worden.
- 2 De webmaster verleent, op basis van iemands rol/verantwoordelijkheid binnen de vereniging en de inrichting van de website, toegang aan personen tot afgebakende delen

- van de website, zodat zij daarop zelfstandig informatie en/of nieuws berichten kunnen plaatsen. Hiermee wordt nagestreefd dat de verschillende afdelingen/personen snel en zelfstandig informatie kunnen verspreiden via internet.
- 3 De webmaster draagt zorg voor het technische beheer van de website, zodanig dat de website optimaal beschikbaar is voor bezoekers en personen die toegang hebben tot het plaatsen van informatie.
 - 4 De webmaster voorziet de personen die toegang hebben tot het plaatsen van informatie van technische ondersteuning met als doel deze personen zelfstandig in staat te stellen informatie en nieuwsberichten te plaatsen op de website.

Artikel 5, Het verschaffen van algemene informatie aan bezoekers

De website zal aan de bezoekers van Voorschoten '97 makkelijk toegankelijke informatie omtrent locatie, route beschrijving en algemene contactpersonen/adressen verschaffen.

Artikel 6, Visitekaartje Voorschoten '97

- 1 De website zal dusdanig worden opgezet dat deze een rustige en professionele uitstraling heeft in de kleuren van de vereniging. Als primaire kleur zal groen gebruikt worden aangevuld met geel.
- 2 Het gebruik van bewegende dan wel schreeuwerige objecten zal tot een minimum beperkt worden.
- 3 De webmaster heeft tot taak de professionele uitstraling te bewaken.
- 4 De webmaster heeft de vrijheid om zonder overleg naar eigen inzicht cosmetische en of taaltechnische wijzigingen door te voeren in geplaatste artikelen, zonder de schrijver van het artikel daarover te informeren.

Artikel 7, Sponsorinformatie

- 1 Voor sponsorinformatie is op twee plaatsen ruimte beschikbaar:
 - a. Voor alle sponsors in de rechterkolom van de website (breedte maximaal 192 pixels). Daarvoor gelden aparte tarieven. Per rubriek kunnen specifieke sponsors geplaatst worden (bijv. specifieke sponsors voor respectievelijk hoofd pagina, jeugdnieuws pagina en atletiek pagina).
 - b. Voor de hoofdsponsor van een team of evenement op de hoofdpagina van dat team of evenement (breedte maximaal 600 pixels). Dat is inbegrepen in de sponsorafspraken voor dat team of evenement.
- 2 Een banner in het midden van de hoofdpagina zal alleen gebruikt worden om de website bezoekers te attenderen op speciale activiteiten en evenementen van of voor de vereniging. Voorbeelden hiervan zijn: de jaarlijkse Voorschotenloop, Promotie/degradatie wedstrijden Zaterdag of Zondag selectie -elftallen, Jeugddagen, tentenkampen, jaarlijkse D1 toernooi en Voorschoten'97 atletiek toernooien. De banner kan niet aan sponsors worden aangeboden, met uitzondering van sponsors die aan de vorengenoemde activiteiten en evenementen zijn verbonden.
- 5 De vorm en layout van de sponsorinformatie moet passen binnen de stijl en de doelstelling (professionele en rustige uitstraling) van de site als vorengenoemd in artikel 2 en 6.
- 6 In de rechterkolom is plaats voor maximaal 5 sponsors per rubriek.
- 7 Afspraken met sponsors betreffende de website dienen vooraf voorgelegd te worden aan de webmaster ter beoordeling op technische haalbaarheid en consistentie met de website doelstellingen.
- 8 De tarieven voor het plaatsen van sponsorinformatie worden jaarlijks vooraf in overleg met de sponsorcommissie vastgesteld en zijn afhankelijk van de plaats, de plaatsingsduur en de hoogte.

Artikel 8, Verantwoordelijkheid en richtlijnen inhoud artikelen

- 1 Elke schrijver/publisher van een artikel is zelf verantwoordelijk voor de inhoud van zijn of haar artikel. Artikelen dienen te passen binnen de doelstellingen van de website en het statuut als genoemd in artikel 1 lid 5.
- 2 De vereniging, stichting en de ter uitvoering van specifieke taken van de vereniging en stichting werkzame commissies zijn niet verantwoordelijk voor schade van welke aard ook ontstaan door publicaties en artikelen op de website.
- 3 Natuurlijk is er enige journalistieke vrijheid bij het schrijven van een artikel, maar dat mag niet ten koste gaan van andere personen. Voor kritiek op scheidsrechter, coach, tegenstander of medespeler is een artikel niet de goede plaats. De inhoud van de artikelen dienen de kernwaarden uit het statuut: respectievelijk: PLEZIER, RESPECT, EERLIJKHEID, BETROKKENHEID en SPORTIVITEIT, te ondersteunen.
- 4 De webmaster is bevoegd om, bij twijfel van strijdigheid met onderhavig reglement of het statuut, artikelen inhoudelijk te wijzigen, te verwijderen of te weigeren. De auteur dient daarvan wel altijd in kennis gesteld te worden.
- 5 De schrijver geeft door inzending of plaatsing aan akkoord te gaan met publicatie en ontvangt daarvoor geen beloning. Wel behoudt hij de auteursrechten. Anderen (zoals kranten) mogen het artikel niet zomaar kopiëren. Hiervoor is de website voorzien van een © voettekst.

Artikel 9, Afhandelen klachten over de website

- 1 Klachten over de website kunnen gestuurd worden aan webmaster@voorschoten97.nl. De webmaster zal de klacht beoordelen op aard.
- 2 Klachten van technische aard (storingen) zullen afgehandeld worden door de webmaster.
- 3 Klachten over de inhoud worden in eerste instantie beoordeeld door de webmaster.
- 4 Als de klacht wordt ingediend door een in een artikel besproken persoon zal dat bij de beoordeling zwaar meewegen.
- 5 Als de webmaster dat nodig acht zal hij de betrokken inhoud aanpassen of verwijderen, en hij zal de auteur dan informeren.
- 6 In ernstige gevallen zal de webmaster het verantwoordelijke bestuurslid inlichten.
- 7 Heeft de betrokken auteur bezwaar tegen een aanpassing dan mag deze de tekst niet terug corrigeren, maar hem wel geheel (laten) verwijderen.

Artikel 10, Beroep

Als personen het niet eens zijn met de door de webmaster genomen besluiten of maatregelen dan kan men het conflictpunt, al naar gelang de aard van de onenigheid, laten voorleggen aan het verantwoordelijk bestuurslid, aan de voorzitter van de eigen afdeling of aan de commissie normen en waarden.